

DEMANDE D'AUTORISATION POUR OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

Mandataire ou requérant

Raison sociale :

Nom, prénom :

Adresse :

Téléphone et email :

Propriétaire de l'ouvrage

Raison sociale :

Nom, prénom :

Adresse :

Téléphone et email :

Adresse de facturation

Raison sociale : Référence chantier :

Nom, prénom :

Adresse :

Téléphone et email :

Adresse des travaux :

N° de parcelle (si connu) : Durée de l'occupation: du au

Description des travaux :

Surface occupation (en m2) : N°DD / M /APA (si connu) :

Type d'occupation : (Cocher les cases correspondantes)

Fouilles : Canalisations Eau Gaz Electricité Téléphone

Occupations : Chantier Bennes Echafaudage Déménagement Terrasse

Procédé de réclame Autre, à préciser :

Pièces à joindre OBLIGATOIREMENT :

- Croquis ou photos
- Pour la fouille ou l'occupation : extrait cadastral, éch. 1/500^e avec implantation et cotes
- Pour procédé de réclame : dimensions, couleurs, texte,...

Date : Timbre et signature du mandataire ou requérant :

RÉGLEMENT POUR OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

Bases légales :

Loi sur le domaine public (LDPu) du 24 juin 1961 (chap. IV et chap. V, art. 26).
Règlement concernant l'utilisation du domaine public (RUDP) du 21 décembre 1988.
Loi sur les routes (LRoutes) du 28 avril 1967 (chap. IV ; art.96, al. 3 du chap. VI).

Conditions :

Aucune fouille, dépôt ou emprise ne peut être fait sur le domaine public communal sans une autorisation préalable délivrée par la Commune.

Lors de la fouille, la remise en état devra être exécutée selon les prescriptions de la loi sur les routes (LRoutes).

Emoluments :

Fouille : (taxe unique)

Chaussée	- de 5 ans	78.- /m ²
Chaussée	+ de 5 ans	45.- /m ²
Trottoir	- de 5 ans	32.- /m ²
Trottoir	+ de 5 ans	13.- /m ²
Chemin vicinal	- de 5 ans	16.- /m ²
Chemin vicinal	+ de 5 ans	6.50 /m ²
Promenade	+ de 5 ans	55.- /m ²

Occupation du domaine public :

Forfait unique : 13.- /m² /mois

Procédé de réclame, autres :

Selon cas.

Réservé à l'administration

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Réservé à l'administration

Autorisation : oui non

Visa:

Timbre et signature: